



# STATUT

**Program hodnocení kvality řízení organizací  
a propůjčování ochranných známek „PRÁCE  
POSTIŽENÝCH – zaměstnavatel OZP“  
a “ PRÁCE POSTIŽENÝCH – ISP OZP”**

# Statut

Program hodnocení kvality řízení organizací a propůjčování ochranné známky „PRÁCE POSTIŽENÝCH - zaměstnavatel OZP“ a PRÁCE POSTIŽENÝCH - ISP OZP“

---

OBSAH	strana
<b><u>PREAMBULE</u></b>	3
<b><u>1. ÚVOD</u></b>	5
<b><u>2. INSTITUCIONÁLNÍ USPOŘÁDÁNÍ</u></b>	5
<b><u>3. OCHRANNÁ ZNÁMKA „PRÁCE POSTIŽENÝCH“</u></b>	7
<b><u>4. ŽÁDOST O PROPŮJČENÍ ZNAČKY</u></b>	7
<b><u>5. SMĚRNICE</u></b>	8
<b><u>6. OVĚŘOVÁNÍ</u></b>	8
<b><u>7. PROPŮJČENÍ PRÁVA K UŽÍVÁNÍ ZNAČKY</u></b>	9
<b><u>8. PRODLOUŽENÍ PRÁVA UŽÍVÁNÍ ZNAČKY</u></b>	9
<b><u>9. ODNĚTÍ PRÁVA UŽÍVÁNÍ ZNAČKY A VYLOUČENÍ ÚČASTNÍKA</u></b>	9
<b><u>Z PROGRAMU</u></b>	9
<b><u>10. POPLATKY</u></b>	10
<b><u>11. OCHRANA PŘI PORUŠENÍ PRÁVA UŽÍVÁNÍ OCHRANNÉ ZNÁMKY</u></b>	11
<b><u>12. PODMÍNKY PRO VYUŽITÍ OCHRANNÉ ZNÁMKY PRO PROPAGACI A</u></b>	
<b><u>REKLAMU</u></b>	11
<b><u>13. KONTAKTY</u></b>	11
<b><u>14. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ</u></b>	11

## **PREAMBULE**

Ochranná známka „PRÁCE POSTIŽENÝCH - zaměstnavatel OZP“ a „PRÁCE POSTIŽENÝCH - ISP OZP“ se zabývá hodnocením kvality procesů v zaměstnávání a integraci osob se zdravotním postižením do společnosti.

Značka PP má tři základní cíle :

1. Podporovat a propagovat zaměstnanost a integraci OZP do společnosti na volném i chráněném trhu práce, zvyšovat povědomí o problematice, podporovat rozvoj kvality pracovních míst pro OZP a rozvoj podniků kde se zaměstnanost a integrace OZP realizuje.
2. Značit a propagovat produkty a služby, na kterých se podíleli osoby se zdravotním postižením, či podniky organizující jejich zaměstnanost a integraci.
3. Značit a kategorizovat podniky, ve kterých se zaměstnanost a integrace osob se zdravotním postižením realizuje.

Program si také klade za cíl podpořit práci osob se zdravotním postižením a posílit jejich sebevědomí. Poukázat na skutečnou práci organizací, které se zabývají zaměstnáváním osob se zdravotním postižením, skutečně s těmito lidmi pracují a skutečně vyrábějí, kompletují nebo balí různé výrobky nebo poskytují nejrůznější služby. Podpořit organizace, které zaměstnávají osoby se zdravotním postižením podle právních norem, bez znaků diskriminace a zneužívání. Podpořit organizace, které integrují prostřednictvím zaměstnávání osoby se zdravotním postižením do běžné společnosti.



## 1. ÚVOD

- 1.1 Nadační fond pro podporu zaměstnávání osob se zdravotním postižením IČ 2797169, se sídlem 186 00 Praha 8 Sokolovská č.p. 103/75 (dále též „NFOZP“) spolu s obecně prospěšnou společností ERGOTEP CSR INSTITUT o.p.s. IČ 28823702 se sídlem Zábořská č.p. 93, 539 44 Proseč (dále též „administrátor“ nebo „ERGOTEP CSR INSTITUT o.p.s.“) předkládají veřejnosti tento Statut Programu hodnocení kvality řízení organizací a propůjčování ochranné známky „PRÁCE POSTIŽENÝCH“ (dále též „Program“). Program je realizován mimo jiné v rámci programů Česká kvalita.
- 1.2 Statut řeší otázky propůjčování, odnímání a prodlužování práva užívat ochranné známky „PRÁCE POSTIŽENÝCH zaměstnavatel OZP“ a „PRÁCE POSTIŽENÝCH ISP OZP“ (dále též „Značky“). Je základním dokumentem, který definuje vztahy mezi účastníky Programu a je pro ně závazný.
- 1.3 Účastníky Programu jsou:
- Nadační fond pro podporu zaměstnávání osob se zdravotním postižením
  - ERGOTEP CSR INSTITUT, o.p.s.
  - Zaměstnavatelé (podnikatelské subjekty, OSVČ, nepodnikatelské subjekty, které zaměstnávají minimálně 50% osob se zdravotním postižením), kteří podali žádost o propůjčení Značky a jejich žádost byla přijata (dále též žadatelé)
  - Zaměstnavatelé (podnikatelské subjekty, OSVČ, nepodnikatelské subjekty, které zaměstnávají minimálně 50% osob se zdravotním postižením), kterým byla Značka propůjčena, po dobu, po kterou mají právo Značku užívat (dále též držitelé).
  - Veřejná správa, obsazením tzv. společenského místa v Řídícím výboru

## 2. INSTITUCIONÁLNÍ USPOŘÁDÁNÍ

2.1 Nadační fond pro podporu zaměstnávání osob se zdravotním postižením NFOZP je právnickou osobou, zapsanou v nadačním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl N, vložka 645. Právní poměry nadačního fondu se řídí zákonem č. 227/1997 Sb. v platném znění, dalšími obecně závaznými právními předpisy, které jsou součástí právního řádu České republiky, nadační listinou a statutem NFOZP.

Cílem NFOZP je rozvíjet možnosti, jak pomoci lidem se zdravotním postižením s uplatněním na trhu práce. Pomoc je zaměřena jak na jednotlivce, tak na společnosti, které se přímo zabývají zaměstnáváním osob se zdravotním postižením i takové, které běžně zdravotně postižené osoby nezaměstnávají.

### 2.1.1 Správní rada

Správní rada je statutárním a též vrcholným orgánem NFOZP. V rámci své působnosti k Programu zejména:

- organizuje předávání Oprávnění k užívání Značky
- prostřednictvím sdělovacích prostředků informuje veřejnost o zaměstnavatelích, kterým bylo právo užívat Značku propůjčeno
- zajišťuje propagaci a styk se sdělovacími prostředky
- vlastní doménu [www.pracepostizenych.cz](http://www.pracepostizenych.cz) .



## 2.2 ERGOTEP CSR INSTITUT o.p.s.

je nezisková organizace, která byla zřízena v roce 2011 za účelem podpory vzdělávání v oblasti zejména integračního sociálního podnikání OZP, dále za účelem podpory vzniku nových pracovních míst pro osoby se zdravotním postižením a za účelem organizování společenských veřejných aktivit.

V rámci své působnosti k Programu zejména:

- spolupodílí se na strategii rozvoje programu
- realizuje nezávislé hodnocení žadatelů o Značky a držitelů Značek, za tím účelem:
  - jmenuje hodnotitele (inspektory) k hodnocení jednotlivých zaměstnavatelů přihlášených do Programu
  - posuzuje Sebehodnotící zprávy zpracované zaměstnavateli
  - provádí místní šetření u zaměstnavatele k ověření shody údajů, uvedených v Sebehodnotící zprávě s kritérii ve Směrnici
  - z hodnocení vypracovává Zprávu z hodnocení, kterou zasílá zaměstnavateli a Řídícímu výboru.

Podle povahy případu může pro hodnocení vyžadovat součinnost dalších osob nebo odborných pracovišť.

## 2.3.Řídící výbor

Řídící výbor je odborným orgánem Programu. Je jmenován Správní radou NFOZP. V jeho čele stojí člen Správní rady NFOZP. Počet členů Řídícího výboru jsou tři s hlasovacím právem (jeden zástupce NFOZP, zástupce ERGOTEP CSR INSTITUT o.p.s., zástupce podniků) a jeden s hlasem poradním (státní správa, obsazení společenského místa). K přijetí rozhodnutí stačí většina 2 hlasů. V rámci své činnosti Řídící výbor zejména:

- projednává a schvaluje veškeré dokumenty Programu (Statut, Směrnici pro hodnocení kvality řízení zaměstnavatelů, Manuál pro hodnotitele apod.)
- přijímá změny a dodatky těchto dokumentů
- dbá na dodržování tohoto Statutu všemi účastníky
- řeší připomínky a náměty na zlepšení Programu
- schvaluje hodnotitele, kteří mohou působit v Programu
- rozhoduje o propůjčení / odnětí práva užívat ochrannou známku „PRÁCE POSTIŽENÝCH“
- informuje o své činnosti veřejnost
- v případě potřeby (např. na základě stížností zaměstnanců, úřadů práce apod.) nařizuje provedení mimořádné kontroly plnění kritérií, uvedených ve Směrnici pro hodnocení u držitele ochranné známky „PRÁCE POSTIŽENÝCH“.

## 2.4 Sekretariát Programu

Funkci sekretariátu Programu na základě dohody mezi NFOZP a ERGOTEP CSR INSTITUT o.p.s. vykonává sekretariát ERGOTEP CSR INSTITUT o.p.s. Ten ve smyslu tohoto Statutu zajišťuje funkci Programu po stránce organizační a administrativní. Zejména:

- úzce spolupracuje s Řídícím výborem
- eviduje žádosti o propůjčení Značky, sporné případy předkládá k rozhodnutí Řídícímu výboru

- předkládá Řídicímu výboru k projednání svoje odborné stanovisko k hodnocené organizaci vč. Zprávy z hodnocení resp. kontroly
- organizuje proces hodnocení s jednotlivými zaměstnavateli o Značku
- vede databázi organizací, které Značku získaly, jakož i aktuální seznam držitelů Značky.
- zpracuje webové stránky [www.pracepostizenych.cz](http://www.pracepostizenych.cz)

### 3. OCHRANNÁ ZNÁMKA „PRÁCE POSTIŽENÝCH“

- 3.1.1 Ochranná známka „PRÁCE POSTIŽENÝCH - zaměstnavatel OZP“ (dále též „Značka ZOZP“) vyjadřuje, že výrobky nebo služby byly provedeny organizací, zabývající se primárně zaměstnáváním OZP, a že jde o organizaci registrovanou v České republice podle příslušných právních předpisů. Předpokladem získání Značky je, že organizace má zavedený takový systém řízení, který umožňuje kvalitní produkci, nebo kvalitně provedenou službu, která je konkurenceschopná.
- 3.1.2 Ochranná známka „PRÁCE POSTIŽENÝCH - Integrovaný sociální podnik OZP“ (dále též „Značka ISP OZP“) vyjadřuje, že výrobky nebo služby byly provedeny organizací zabývající se vedle zaměstnáváním OZP též integrací OZP, tedy že v této organizaci jsou přítomny základní integrační procesy, dle kterých lze tento subjekt považovat za subjekt na úrovni integračního sociálního podniku, a že jde o organizaci registrovanou v České republice podle příslušných právních předpisů. Předpokladem získání Značky je, že organizace má zavedený takový systém řízení, který umožňuje kvalitní produkci, nebo kvalitně provedenou službu, která je konkurenceschopná.
- 3.2 Značka je udělována pro následující kategorie:
- Výroba
  - Služby
- 3.3 Značka je propůjčena zaměstnavateli v případě, že získá nejméně 75% bodů z maxima možných.
- 3.4 Zaměstnavatel, kterému byla Značka propůjčena, má právo výrobky nebo službu označovat Značkou s podtitulem dle kategorie:
- VYROBENO (výrobky, které prokazatelně vyrábějí osoby se zdravotním postižením ve společnosti, která zaměstnává minimálně 50% osob se zdravotním postižením, a to minimálně z 75%)
  - SLUŽBA (práce/služba, kterou skutečně vykonaly osoby se zdravotním postižením, a lze toto prokázat. Práce, na jejímž konci není výrobek kompletovaný nebo balený, ale vykonaná služba a to minimálně z 75%)
- 3.5 Značka se propůjčuje na čtyři roky s možností prodloužení platnosti na další období.
- 3.6 Po dobu platnosti Značky je držitel Značky pod kontrolou Řídicího výboru a jednou za toto období je provedena kontrola kvality.
- 3.7 K vyloučení případných nesrovnalostí nebo pochybností je NFOZP oprávněn vyžádat si na vlastní náklady provedení kontroly kvality.



#### **4. ŽÁDOST O PROPŮJČENÍ ZNAČKY**

- 4.1 Základní informace a potřebné formuláře poskytne žadateli NFOZP nebo ERGOTEP CSR INSTITUT o.p.s.
- 4.2 Žádost na příslušném formuláři spolu s dalšími doklady předkládá žadatel sekretariátu ERGOTEP CSR INSTITUT o.p.s. Aktuální adresa je vždy uvedena na [www.pracepostizenych.cz](http://www.pracepostizenych.cz)
- 4.3 Po zaevidování žádosti vystaví sekretariát ERGOTEP CSR INSTITUT o.p.s. fakturu na registrační poplatek. Teprve po uhrazení registračního poplatku žadatelem je pokládána žádost za přijatou.

#### **5. SMĚRNICE**

- 5.1 Směrnice stanovuje požadavky na systém řízení organizace, na činnosti, zajišťující trvalé ověřování stability výrobních procesů a stability kvality výrobků, nebo poskytovaných služeb. Jejich výsledkem by měly být produkty vyrobené, balené nebo kompletované osobami se zdravotním postižením, s neměnnou kvalitou a uplatnitelné na běžném trhu. Výsledkem poskytnutých služeb by měla být dobře vykonaná práce, která má konkurence schopnou kvalitu v jejím výsledku.
- 5.2 Směrnice stanovuje i způsoby hodnocení organizace a další kritéria, potřebná pro propůjčení práva užívat Značku.

#### **6. OVĚŘOVÁNÍ**

- 6.1 Ověřování kvality systému řízení probíhá na základě přijaté žádosti do Programu, (na základě deklarace o spolupráci mezi NFOZP a ERGOTEP CSR INSTITUT o.p.s.).
- 6.2 Ověření probíhá v souladu s Manuálem pro hodnotitele, Směrnicí pro hodnocení a dalšími interními dokumenty ERGOTEP CSR INSTITUT o.p.s.
- 6.3 Zaměstnavatel je povinen umožnit hodnotitelům prověření všech údajů uvedených v Sebehodnotící zprávě a požadovaných Směrnicí.
- 6.4 Po ukončení ověřování vrátí hodnotitelé zaměstnavateli veškerou zapůjčenou dokumentaci a projednají s ním předběžné závěry z hodnocení.
- 6.5 ERGOTEP CSR INSTITUT o.p.s. po vypracování Zprávy z hodnocení rozesílá tuto zprávu Řídícímu výboru a prověřované organizaci.

- 6.6 V určených časových intervalech provádí ERGOTEP CSR INSTITUT o.p.s. kontrolu u zaměstnavatele podle Směrnice. Provádění kontroly je uvedeno v Licenční smlouvě mezi NFOZP a zaměstnavatelem.
- 6.7 Kontrola musí prokázat, že v průběhu platnosti Značky nedošlo ke zhoršení kvality a že nevznikl důvod k odnětí práva užívat Značku. Při kontrole je vyžádáno předložení příslušné dokumentace v souladu se Směrnicí. Výstupem z kontroly je Zpráva z hodnocení (kontroly), kterou ERGOTEP CSR INSTITUT o.p.s. předá zaměstnavateli a Řídícímu výboru.

## 7. PROPŮJČENÍ PRÁVA K UŽÍVÁNÍ ZNAČKY

- 7.1 K propůjčení práva užívat Značku (dále jen právo užívání Značky) je třeba, aby byly splněny tyto podmínky:
- kladný výsledek ověřování kvality systému řízení, plynoucí ze Zprávy z hodnocení
  - Řídící výbor rozhodl o propůjčení Značky
  - byl zaplacen poplatek za užívání Značky.
- 7.2 Při splnění výše uvedených podmínek předá Řídící výbor NFOZP podklady pro uzavření licenční smlouvy k užívání ochranné značky. Při užívání Značky postupuje držitel Značky podle uzavřené Licenční smlouvy a Grafického manuálu ochranné známky „PRÁCE POSTIŽENÝCH - zaměstnavatel OZP“ a „PRÁCE POSTIŽENÝCH- ISP OZP“.
- 7.3 NFOZP předává sdělovacím prostředkům informace o propůjčení práva užívat Značky a zveřejňuje je ve vlastních informačních materiálech.
- 7.4 NFOZP zajistí registraci o možnosti užívat Značku u Úřadu průmyslového vlastnictví. Originál dokumentu je uložen v NFOZP, kopie zaslána elektronicky nebo v papírové podobě společnosti, která získala oprávnění k užívání.

## 8. PRODLOUŽENÍ PRÁVA UŽÍVÁNÍ ZNAČKY

- 8.1 Zaměstnavatel může před uplynutím doby, na kterou byla Značka propůjčena, požádat o prodloužení platnosti práva užívání Značky na další čtyřleté období.
- 8.2 V případě, že výsledky kontrol byly v předchozím období kladné, zašle sekretariát ERGOTEP CSR INSTITUT o.p.s. zaměstnavateli cca 2 měsíce před ukončením platnosti Značky „Žádost o prodloužení“.
- 8.3 Vyplněnou žádost zasílá zaměstnavatel na sekretariát ERGOTEP CSR INSTITUT o.p.s. ERGOTEP CSR INSTITUT o.p.s. zasílá zaměstnavateli dokumenty předepsané Směrnicí a potom provede ověření v souladu s kapitolou 6 tohoto Statutu.
- 8.4 Po zaplacení poplatku za kontrolu Značky bude zaměstnavateli prodlouženo právo užívat Značku na další čtyřleté období.
- 8.5 Podmínkou pro užívání Značky v dalším období jsou kladné výsledky kontrol podle Směrnice.
- 8.6 NFOZP zajistí registraci o prodloužení možnosti užívat Značku u Úřadu průmyslového vlastnictví. Originál dokumentu je uložen v NFOZP, kopie zaslána elektronicky nebo v papírové podobě společnosti, která získala oprávnění k užívání.

## 9. ODNĚTÍ PRÁVA UŽÍVÁNÍ ZNAČKY A VYLOUČENÍ ÚČASTNÍKA Z PROGRAMU

- 9.1 Právo užívat Značku Řídící výbor odejme:
- jestliže systém řízení zaměstnavatele přestal vyhovovat podmínkám pro propůjčení Značky (s vyloučením náhodných, bezvýznamných závad)
  - jestliže zaměstnavatel poškodil dobré jméno Značky jejím zneužitím nebo neoprávněným užitím.
  - Jestliže společnost zaniká
  - jestliže společnost neplní podmínky vyplývající z licenční smlouvy
- 9.2 Účastník Programu může být vyloučen rozhodnutím Řídícího výboru v případě, že:
- hrubě porušil povinnosti vyplývající pro něj z tohoto Statutu
  - úmyslně poskytl nepravdivé informace, které vedly k poškození dobrého jména Značky
  - došlo k porušování práv zaměstnanců obecně a práv zaměstnanců se zdravotním postižením.
  - je vydávána práce zdravých zaměstnanců za práci lidí se zdravotním postižením.
- 9.3 O rozhodnutí odejmout právo užívat Značku nebo o vyloučení z Programu vyrozumí zaměstnavatele sekretariát ERGOTEP CSR INSTITUTU o.p.s. Zaměstnavatel má právo podat námitky do patnácti dnů od doručení tohoto rozhodnutí. O námitkách rozhoduje Řídící výbor s konečnou platností.
- 9.4 V případě neoprávněného užívání Značky nebo jejího užití v rozporu s ustanoveními tohoto Statutu bude vůči zaměstnavateli postupováno ve smyslu platných právních předpisů.
- 9.5 O odejmutí práva užívat Značku, případně o vyloučení účastníka z Programu, bude podána informace stejným způsobem jako o propůjčení Značky.

## 10. POPLATKY

- 10.1 Program je financován z darů věnovaných NFOZP, z poplatků, které je povinen uhradit zaměstnavatel, který má právo užívat Značku, a dále z případných grantů.
- 10.2 Zaměstnavatel hradí následující poplatky:
- 10.2.1 Registrační poplatek ve výši 5.000,- Kč. Jedná se o jednorázový poplatek, určený ke krytí administrativních nákladů ERGOTEP CSR INSTITUT o.p.s.. Registrační poplatek je nevratný.
- 10.2.2 Poplatek za ověření (hodnocení) ve výši 9.000,- Kč. Jedná se o jednorázový poplatek za ověření shody kvality systému řízení s požadavky Směrnice prováděné u zaměstnavatele. Poplatek hradí zaměstnavatel na základě smlouvy s ERGOTEP CSR INSTITUT o.p.s..
- 10.2.3 Poplatek za správu Značky ve výši 3 000 Kč,- Kč ročně. Tento roční poplatek slouží k administraci Programu a k úhradě marketingových a dalších nákladů spojených s realizací programu.

10.2.4 Poplatek za mimořádnou kontrolu ve výši 6 000,- Kč. Jedná se o jednorázový poplatek za ověření shody kvality systému řízení s požadavky Směrnice prováděné u zaměstnavatele během platnosti Značky. O mimořádné kontrole rozhoduje řídicí výbor. Poplatek hradí NFOZP.

Cestovní náklady certifikátora spojené s certifikací hradí žadatel o certifikaci spolu s úhradou poplatku za certifikaci.

## 11. OCHRANA PŘI PORUŠENÍ PRÁVA UŽÍVÁNÍ OCHRANNÉ ZNÁMKY

Ochranná známka „PRÁCE POSTIŽENÝCH“ je chráněna podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách, v platném znění. Do rejstříku ochranných známek je zapsána pod číslem 304328. Pro ochranu zájmu zaměstnavatelům, kteří Značku oprávněně užívají, zajišťuje NFOZP právní pomoc při:

- potírání neoprávněného užívání Značky a jejího zneužití,
- potírání přestupků vůči dobrým mravům soutěže v souvislosti se Značkou, a to ve smyslu příslušných ustanovení občanského zákoníku v platném znění.

## 12. PODMÍNKY PRO VYUŽITÍ OCHRANNÉ ZNÁMKY PRO PROPAGACI A REKLAMU

Zaměstnavatel bude užívat ochranné známky „PRÁCE POSTIŽENÝCH“ na základě, uzavřené s NFOZP.

Značku v době její platnosti užívá zaměstnavatel k propagaci a reklamě pro kategorii, které byla Značka propůjčena. Současně se Značkou musí zaměstnavatel uvádět i přidělené registrační číslo. Neoprávněné nebo nesprávné užívání Značky bude mít za následek odnětí práva jejího užívání.

## 13. KONTAKTY

13.1 *Nadační fond pro podporu zaměstnávání osob se zdravotním postižením*  
paní Lenka Kohoutová, předsedkyně správní rady NFOZP  
Sokolovská 103/75, Praha 8 - Karlín  
e-mail:[lenka@lenkakohoutova.cz](mailto:lenka@lenkakohoutova.cz)  
internet: <http://www.nfozp.cz>, <http://www.pracepostizenych.cz>

13.2 *ERGOTEP CSR INSTITUT o.p.s.*  
JUDr.Pavel Nádvorník, ředitel ERGOTEP CSR INSTITUT o.p.s.  
Zábořská 93, 539 44 Proseč  
e-mail:[nadvornik.p@ergotep.cz](mailto:nadvornik.p@ergotep.cz)  
mobil:606097201

## 14. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

14.1 Proti rozhodnutí Řídícího výboru může podat účastník schvalovacího procesu námitky do 14 dnů po doručení Rozhodnutí Řídícího výboru. Řídící výbor je povinen do 14 dnů od doručení námitek odpovědět.

14.2 O věcech, které tento Statut neupravuje, rozhoduje Řídící výbor.

14.3 Původní Statut byl schválen Řídícím výborem dne 16.4.2009 a nabývá platnosti a účinnosti dnem 16.4.2009.  
Druhý novelizovaný Statut byl schválen 1.3. 2010 a byl rozšířen o možnost získat Značku nejenom za výrobu a kompletace, ale taktéž o služby.

Tento třetí novelizovaný statut je platný od 14.5.2019.

